

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВИЧУГА

24 января 2025 г. № 39

**Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Вичуга «САХ и благоустройство»**

В соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Вичуга, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Вичуга «САХ и благоустройство» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте администрации городского округа Вичуга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству Мочных В.В.

**Глава городского округа Вичуга П.Н. Плохов**

Приложение

к постановлению администрации

городского округа Вичуга от 24.01.2025 г. № 39

ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВИЧУГА

«САХ И БЛАГОУСТРОЙСТВО»

1. Общие положения

Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Вичуга «САХ и благоустройство» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Вичуга «САХ и благоустройство» (далее – МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», установления размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням с учетом разрядов рабочих, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера, условия оплаты труда директора и главного бухгалтера МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», другие вопросы оплаты труда.

1.3. Настоящее Положение имеет целью повышение мотивации к труду работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», обеспечение материальной заинтересованности в улучшении качественных и количественных результатов труда.

1.4. Система оплаты труда работников МБУ города Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях;

перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

Система оплаты труда в МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» регулируется настоящим Положением, коллективным договором, локальными нормативными актами МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство».

Условия коллективного договора и локальные нормативные акты, касающиеся системы оплаты труда, не могут противоречить Положению о системе оплаты труда работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство».

Локальные нормативные акты МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», касающиеся оплаты труда, согласовываются с администрацией городского округа Вичуга при их утверждении и внесении изменений.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

В тех случаях, когда заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, производится доплата до минимального размера оплаты труда.

В тех случаях, когда работник не полностью выработал норму рабочего времени, доплата до минимального размера оплаты труда производится пропорционально отработанному времени.

В составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей), не учитываются.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор работника.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров и начисление заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда включают порядок применения и размеры окладов (должностных окладов) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам (ПКГ), выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до минимального размера оплаты труда.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) установлены приложением №1 к настоящему Положению.

2.3. Работникам МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливаются выплаты компенсационного характера. [Виды](#P297) компенсационных выплат, порядок, условия и размеры их установления определяются приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях поощрения работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» за выполненную работу. [Виды](#P348) выплат стимулирующего характера, размер и порядок их установления определяются приложением 3 к настоящему Положению.

2.5. В пределах фонда оплаты труда работникам МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» может быть оказана материальная помощь. Основания и размеры материальной помощи установлены приложением № 6 к настоящему Положению.

2.5. В МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливается перечень должностей работников, относимых к административно-управленческому, инженерно-техническому, основному и вспомогательному персоналу:

Административно-управленческий персонал – работники МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», которые осуществляют общее руководство учреждением, его структурными подразделениями, принимают и реализуют решения по управлению внутренними процессами (производственными, технологическими и иными) в учреждении, а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, занимающиеся подготовкой и обработкой правовой, финансовой, бухгалтерской, кадровой документации.

Инженерно-технический персонал – работники МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», имеющие определенный уровень квалификации, организующие и (или) руководящие производственными процессами в организации.

Основной персонал – работники МБУ города Вичуга «САХ и благоустройство», непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» (далее – Устав) целей деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал – работники МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных Уставом целей деятельности учреждения.

[Перечень](#P532) должностей работников, относимых к вышеуказанному персоналу, определяется приложением 4 к настоящему Положению. Допускается дополнительное наименование должности работника, указывающее сферу деятельности или конкретную специальность работника

3. Условия оплаты труда директора и главного бухгалтера

 МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»

3.1. Заработная плата директора и главного бухгалтера МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

[Виды](#P297) компенсационных выплат, порядок, условия и размеры их установления определяются приложением 2 к настоящему Положению.

[Виды](#P348) выплат стимулирующего характера и порядок их установления определяются приложением 3 к настоящему Положению.

3.2. Условия оплаты труда директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора и главного бухгалтера МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МБУ города Вичуга «САХ и благоустройство» (без учета заработной платы директора и главного бухгалтера МБУ города Вичуга «САХ и благоустройство») определяется в кратности от 1 до 4.

Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с пунктом 20 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922.

3.4. Оклад (должностной оклад) главного бухгалтера МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство».

3.5. Администрация городского округа Вичуга, осуществляющая функции и полномочия учредителя МБУ г.о. «САХ и благоустройство», устанавливает руководителю муниципального учреждения городского округа Вичуга выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения городского округа Вичуга и работы его руководителя.

Показатели эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя утверждаются администрацией городского округа Вичуга.

**4. Другие вопросы оплаты труда**

4.1. Штатное расписание МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» утверждается руководителем учреждения, согласовывается с Администрацией городского округа Вичуга и включает в себя должности административно-управленческого персонала, инженерно-технических работников, основного и вспомогательного персонала согласно перечню, установленному Приложением 1.

Штатное расписание формируется исходя из плановой численности работников учреждения.

4.2. Годовой фонд оплаты труда работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» формируется в расчете на штатную численность работников.

4.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из выделяемой субсидии из бюджета городского округа Вичуга на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также средств, поступающих от иной, приносящей доход деятельности.

4.6. Фонд оплаты труда работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» подлежит перерасчету и корректировке в случаях:

увеличения (индексации) окладов (должностных окладов);

изменения штатов (штатных расписаний).

4.7. При наличии экономии фонда оплаты труда, средства могут быть направлены на материальное стимулирование профессиональной служебной деятельности работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство».

4.8. При повышении окладов (должностных окладов) (индексации заработной платы) работникам МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение 1

к Положению

о системе оплаты труда

работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным

квалификационным группам и квалификационным уровням

**работников МБУ г.о Вичуга «САХ и благоустройство»**

1. Оклады (должностные оклады) руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей), рабочих МБУ города Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливаются согласно схемам окладов (должностных окладов), приведенных в [пунктах 3](#P156) - 5 настоящего приложения.

Наименование должностей, а также внутридолжностное категорирование производится с учетом единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.

2. Оклады (должностные оклады) устанавливаются в следующем порядке:

 главному бухгалтеру МБУ города Вичуга «САХ и благоустройство» – в размере на 10 - 30 процентов ниже оклада (должностного оклада) директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство».

3. Размеры должностных окладов директора, главного бухгалтера МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) |
| 1 | Директор  | 13254 |
| 2 | Главный бухгалтер | 11574 |

4. Оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Профессио-нальная квалифика-ционная группа | Квалифика-ционные уровни | Наименование должности | Оклад (должностной оклад) (руб.) |
| 1 | 1 | 1 | Агент по снабжению ДелопроизводительКассир | 680068006800 |
| 2 | 2 | 1 | ДиспетчерСпециалист по проведению предрейсовых и послерейсовых медосмотров Инспектор по кадрам | 750075007500 |
| 3 | 2 | 4 | Мастер полигона ТКОМастер участка (благоустройство)МеханикМастер участка (содержание дорог) | 8000800080008000 |
| 4 | 3 | 1 | Специалист по безопасности дорожного движенияСпециалист в сфере закупок (эл. торги) | 86008600 |
| 5 | 3 | 2 | Специалист по охране трудаИнженер по качеству и безопасности в области обращения с отходами (эколог) | 96009600 |
| 6 | 3 | 3 | БухгалтерЭкономист | 1070010700 |
| 7 | 4 | 2 | Главный инженер | 11574 |

5. Оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Профессио-нальная квалифика-ционная группа | Квалифика-ционные уровни | Наименование профессии | Оклад (должностной оклад)(руб.) |
| 1 | 1 | 1 | Уборщик служебных помещений | 6000 |
| Сторож | 6000 |
| Рабочий по благоустройству населенных пунктов | 6700 |
| Кладовщик | 6700 |
| 2 | 2 | 1 | Водитель легкового автомобиля Водитель автомобиля КО-503Водитель автомобиля ГАЗ-2705 | 760088008900 |
| Электрогазосварщик занятый на резке и ручной сварке  | 8200 |
| Слесарь по ремонту автотранспорта  | 8200 |
| Контролер технического состояния АТС | 8200 |
| Машинист погрузчика YH-053/1Машинист бульдозера НЗО-162Машинист бульдозера ДТ-75Тракторист МТЗ-82Тракторист Т-150Тракторист Т-40Тракторист «Беларус-320-Ч.4»Тракторист «Беларус-1221.2»Машинист снегоочистителя ДЭ-220Тракторист КО-707 | 9500950095009500950081008100950095009500 |
| Водитель автомобиля КАМАЗ | 10000 |
| Шлифовщик  | 9500 |
| 3 | 2 | 2 | Машинист автогрейдера ДЗ-122, ДЗ-143Машинист экскаватора ЭО-3323 | 1080010800 |

Приложение 2

к Положению

о системе оплаты труда работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»

Виды компенсационных выплат, порядок,

условия и размеры их установления

1. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. В МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

б) Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

* при выполнении работ различной квалификации;
* при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания,
* за увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
* за работу в ночное время;
* за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
* за сверхурочную работу;
* при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем в соответствии со статьей 147 ТК РФ, в том числе по результатам специальной оценки условий труда. В зависимости от степени вредности (подкласса) условий труда оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

Конкретные размеры повышения оплаты труда установлены приложением № 5 к настоящему Положению

Доплата начисляется за фактически отработанное время на рабочем месте, указанном в карте специальной оценки условий труда.

4. В соответствии со статьей 151 ТК РФ при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

Доплата за совмещение профессий, производится в размере до 50% должностного оклада, ставки заработной платы. Размер доплат, их изменение оформляется приказом руководителя учреждения на основании служебной записки руководителя структурного подразделения с обоснованием необходимости такой доплаты работнику.

Совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы и выполнение обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от основной работы допускаются с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня (статья 60.2 ТК РФ).

5.Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ. За первые два часа работы в смену выплата производится не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются расчетным путем, в конце учетного периода и утверждаются локальными нормативными актами МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство». По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Наличие сверхурочных часов и их количество при суммированном учете рабочего времени определяется по истечении учетного периода (год, квартал, месяц).

Количество сверхурочных часов, подлежащих оплате по окончании расчетного периода, рассчитывается как разница между фактически отработанными в учетном периоде часами и нормой рабочих часов, установленных производственным календарем за учетный период.

Привлечение работника к сверхурочной работе допускается в случаях, установленных статьей 99 ТК РФ.

6. Оплата труда в ночное время производится в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 06.00 часов) оплачивается в повышенном размере 20% должностного оклада, ставки заработной платы, рассчитанных за каждый час работы в ночное время согласно табелю учета рабочего времени (статья 154 ТК РФ). Часовой оклад, ставка заработной платы определяются путем деления месячного оклада, ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов по графику 40-часовой рабочей недели в текущем году.

7. В соответствии со статьей 153 ТК РФ работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, получающим оклад (должностной оклад), ставку заработной платы – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

 Приложение 3

 к Положению

о системе оплаты труда работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»

Виды стимулирующих выплати порядок их установления работникам МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство»

1. В целях поощрения работников за выполненную работу, в МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

* Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе иностранных языков.
* Выплаты за качество выполняемых работ.
* Выплаты за классность водителям автомобилей.
* Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.
* Премиальные выплаты по итогам работы.
* Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).
* За особые условия труда и сложность выполняемых задач.

Стимулирующие выплаты осуществляются по решению директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) в виде надбавок, доплат, премиальных выплат, если иное не установлено законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Максимальный размер выплат стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

4. Выплата за классность – устанавливается для водителей:

2 класса – в размере 10% часовой тарифной ставки (должностного оклада),

1 класса – в размере 25% часовой тарифной ставки (должностного оклада).

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств (B, C, D, E).

Квалификационная категория «водитель автомобиля первого класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля второго класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Выплата за классность начисляется за время фактической работы водителей на линии.

5. Выплата за интенсивность и высокие результаты производственной деятельности устанавливается приказом директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» устанавливается ежемесячно индивидуально каждому работнику.

Работникам, проработавшим неполный месяц, уволившимся по собственному желанию, выплата за интенсивность и высокие результаты производственной деятельности не начисляется.

6. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается директором МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» в отношении конкретного работника. Выплата персонального повышающего коэффициента производится в пределах фонда оплаты труда, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете городского округа Вичуга в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

7. Выплата за стаж непрерывной работы начисляется в следующих размерах:

 при стаже работы процентов

 от 1 до 2 лет 15

 от 2 до 3 лет 25

 от 3 до 5 лет 35

 свыше 5 лет 40

7.1. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячного
вознаграждения (надбавки) за стаж работы, выслугу лет, включается
трудовой стаж работника в МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», а также в других муниципальных учреждениях (предприятиях) г.о. Вичуга за исключением периодов работы, когда работник был уволен по инициативе работодателя по пунктам 5, 6, 7, 9, 10 части 1 статьи 81 ТК РФ.

7.2. Основным документом для определения общего трудового стажа
работы являются трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности
(статья 66.1 ТК РФ), военный билет, справки и другие документы.

7.3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячного
вознаграждения (надбавки) за стаж работы, выслугу лет устанавливается специальной комиссией учреждения.

7.3. Выплата за стаж работы (выслугу лет) начисляется ежемесячно, исходя из основного оклада (должностного оклада, тарифной ставки) работника за фактически отработанное время в данном периоде.

8. Премиальные выплаты по итогам работы:

выплата премии осуществляется по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, год);

конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются. При премировании по итогам работы учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качество подготовки и проведение мероприятий, связанных с деятельностью учреждения;

- качество подготовки и своевременность сдачи отчетности;

- участие в выполнении важных работ и мероприятий.

Премия выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, повышения ответственности за порученный участок работы.

Право на получение премии имеют все работники согласно утвержденному штатному расписанию МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», в том числе принятые на работу на условиях совместительства и по срочному трудовому договору.

Работникам, трудовые отношения с которыми прекращены без уважительной причины, премии за месяц, квартал, полугодие, год не выплачиваются.

Работникам, принятым на работу на условиях совместительства, а также работающим неполное рабочее время, размер премии устанавливается исходя из окладов, исчисленных пропорционально отработанному рабочему времени, за которое выплачивается премия.

Премия выплачивается работникам на основании приказа директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство».

Премия не выплачивается работникам:

– находящимся в отпуске по уходу за ребенком;

– заключившим договор гражданско-правового характера.

4.1. Работникам, допустившим нарушение трудовой дисциплины или ненадлежащее исполнение возложенных на них трудовых обязанностей, наряду с привлечением их к дисциплинарной ответственности приказом директора МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» премия может быть не начислена или начислена не в полном объеме.

Неначисление премии или начисление премии не в полном объеме производится за расчетный период, в котором имело место производственное упущение или нарушение трудовой дисциплины.

Приложение 4

к Положению о системе

оплаты труда работников

МБУ г.о. Вичуга

 «САХ и благоустройство»

Перечень должностей работников

МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», относимых

к административно-управленческому персоналу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Подразделение | Должность работника |
| 1. | Управление | ДиректорГлавный бухгалтер |
| 2. | Администрация | ДелопроизводительСпециалист по охране труда Специалист по безопасности дорожного движенияИнспектор по кадрамЭкономистБухгалтер КассирСпециалист в сфере закупокСпециалист по проведению предрейсовых и послерейсовых медосмотровГлавный инженер |

Перечень должностей работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», относимых к инженерно-техническому персоналу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Подразделение | Должность работника |
| 1. | Производственный отдел | Мастер участка (благоустройство)Мастер полигона ТКОМастер участка (содержание дорог)Инженер по качеству и безопасности в области обращения с отходами (эколог)Агент по снабжениюДиспетчер |
| 2. | Ремонтно-механическая мастерская | Механик Контролер технического состояния АТС |

Перечень должностей работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», относимых к основному персоналу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Подразделение | Профессия работника |
| 1. |  Автоколонна по уличной уборке | Машинист погрузчика YH-053/1Машинист бульдозера НЗО-162Тракторист МТЗ-82Тракторист Т-150Тракторист Т-40Тракторист «Беларус-320-Ч.4»Тракторист «Беларус-1121.2»Машинист снегоочистителя ДЭ-220Тракторист КО-707Машинист автогрейдера ДЗ-122, ДЗ-143Машинист экскаватора ЭО-3323Водитель автомобиля КАМАЗ |
| 3. | Участок по захоронению ТКО | Машинист бульдозера ДТ-75 |
| 4. | Отдел благоустройства | Рабочий по благоустройству населенных пунктовВодитель ГАЗ-2705 |
| 5, | Вывоз жидких бытовых отходов | Водитель КО-503 |

Перечень должностей работников МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», относимых к вспомогательному персоналу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Подразделение | Профессия работника |
| 1. | Ремонтно-механическая мастерская | Электрогазосварщик занятый на резке и ручной сваркеСлесарь по ремонту автотранспортаШлифовщикКладовщик Сторож  |
| 2. | Участок по захоронению отходов | Сторож полигона ТКО |
| 3. | Производственный отдел | Уборщик служебных помещенийВодитель легкового автомобиля |

Приложение 5

к Положению о системе

оплаты труда работников

МБУ г.о. Вичуга

«САХ и благоустройство»

**Перечень должностей работников,**

 **имеющих право на надбавку за работу во вредных условиях труда по результатам специальной оценки условий труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Структурное подразделение | Должность | Условия труда | Надбавка |
| 1 | Ремонтно-механическая мастерская | Электрогазосварщик занятый на резке и ручной сварке | Класс 3.2 | 4% |
| 2 | Участок по захоронению ТКО | Машинист бульдозера ДТ-75 | Класс 3.1 | 4% |

Приложение 6

к Положению о системе

оплаты труда работников

МБУ г.о. Вичуга

«САХ и благоустройство»

**Материальная помощь**

1.Материальная помощь является выплатой непроизводственного характера, не зависит от результатов деятельности МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство», и не связана с индивидуальными результатами работников.

2. Материальная помощь не носит стимулирующего или компенсационного

характера и не считается элементом оплаты труда.

3. Материальная помощь оказывается работникам МБУ г.о. Вичуга «САХ и благоустройство» при возникновении у них особых обстоятельств:

- в случае смерти (гибели) члена семьи работника (жена, муж, дети), родителей или лиц, находящихся на его иждивении (при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с работником или нахождение на его иждивении), – до 5 000 руб.

- в случае утраты личного имущества работником в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц (при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.) – до 5 000 руб.

- в случае особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья работника или членов его семьи (жена, муж, дети), родителей в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов) – до 5000 руб.

- в связи с бракосочетанием работника (при предоставлении свидетельства о заключении брака) – до 5000 руб.

- в связи с рождением ребенка работника (при предоставлении свидетельства о рождении ребенка) – до 5000 руб.

 - в связи с юбилейными датами со дня рождения работника (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет) – до 3000 руб.

 - В связи с уходом в ежегодный отпуск – в размере оклада.

4. Порядок оказания материальной помощи:

 4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении работнику единовременной материальной помощи является заявление работника на имя директора учреждения с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

 4.2. В связи со смертью самого работника учреждения материальная помощь выплачивается родственникам умершего работника (супругу(е), детям или родителям) по их заявлению при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т. д.).

 4.3. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается директором учреждения в соответствии с настоящим положением и оформляется приказом.