**Приложение 10  
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной**

**росписи городского округа Вичуга и бюджетных росписей**

**главных распорядителей средств бюджета городского округа**

**Вичуга, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств**

**для главных распорядителей средств бюджета**

**АКТ**

**приёмки-передачи**

**бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Главный распорядитель**

**средств городского бюджета (передающий)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ГРБС\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Главный распорядитель**

**средств городского бюджета (принимающий)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ГРБС\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Основание для передачи бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам городского бюджета**

**(рублей)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код** | | | | | | **Сумма изменений (+;-)** | | |
| **главного распорядителя средств** | **раздела/подраздела** | **целевой статьи** | **вида расходов** | **Дополнительный код** | **Рег. классификация** | **на \_\_\_\_\_\_**  **год** | **на \_\_\_\_\_\_**  **год** | **на \_\_\_\_\_\_**  **год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |  |  |  |

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств**

**(рублей)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код** | | | | | | **Сумма изменений (+;-)** | | |
| **главного распорядителя средств** | **раздела/подраздела** | **целевой статьи** | **вида расходов** | **Дополнительный код** | **Рег. классификация** | **на \_\_\_\_\_\_**  **год** | **на \_\_\_\_\_\_**  **год** | **на \_\_\_\_\_\_**  **год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |  |  |  |

**Передающая сторона:**

Руководитель

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Передающая сторона:**

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

**Принимающая сторона:**

Руководитель

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Принимающая сторона:**

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.